

СОГЛАСОВАНО

председатель совета трудового

коллектива СПбКВК

 Цветкова И.М.

Протокол № 5 от 29.08.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник СПбКВК

 Царев И.Н.



Приказ № 127 от 03.09.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

О лаборатории инновационных образовательных технологий Санкт-Петербургского кадетского военного корпуса

1. Общие положения

- 1.1 Лаборатория инновационных образовательных технологий (далее лаборатория) является структурным подразделением «Санкт-Петербургского кадетского военного корпуса» (далее СПбКВК).
- 1.2 Лаборатория в своей деятельности руководствуется нормативными актами министерства образования РФ, Уставом СПб КВК и настоящим Положением.
- 1.3 Координирует работу Лаборатории заместитель начальника СПбКВК по инновационной образовательным технологиям.
- 1.4 Общий контроль деятельности Лаборатории осуществляет начальник СПбКВК.
- 1.5 Начальник лаборатории назначается начальником СПбКВК.
- 1.6 Состав Лаборатории определен приложением №1 к данному положению.
- 1.7 Обязанности между сотрудниками распределяет начальник Лаборатории.
- 1.8 Настоящее Положение может быть дополнено, либо изменено на основе действующих регламентирующих документов и приглашений.
- 1.9 В Лабораторию могут привлекаться внештатные работники по направлениям ее деятельности, востребованных рынком услуг в рамках уставной деятельности СПб КВК.

2. Предмет деятельности Лаборатории.

- 2.1 Инновационные образовательные технологии в организации учебного процесса СПбКВК.
- 2.2 Инновационные технологии подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов СПбКВК.

3. Цель деятельности Лаборатории.

- 3.1 Внедрение и сопровождение инновационных образовательных технологий в учебный процесс.
- 3.2 Внедрение инновационных технологий подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов СПб КВК.
- 3.3 Сбор, анализ, разработка, проведение экспериментальных исследований, пропаганда и внедрение инновационных решений в жизнедеятельности СПбКВК.
- 3.4 Создание инновационных проектов.

4. Задачи деятельности Лаборатории.

- 4.1 Обеспечение эффективного взаимодействия и координации деятельности структурных подразделений СПб КВК в определении путей преобразования инновационной сферы применительно к условиям образовательной деятельности. Анализ состояния инновационной сферы.
- 4.2 Поддержание и развитие инновационного потенциалов СПбКВК. Содействие в организации контроля за реализацией проектов, относящихся к компетенции Лаборатории.

- 4.3 Организация сотрудничества с другими организациями и учебными заведениями, занимающимися внедрением инновационных технологий в учебный процесс.
- 4.4 Сопровождение системы управления обучением «LMS-Школа».
- 4.5 Продвижение технологий дистанционного обучения.
- 4.6 Проведение всех видов занятий, круглых столов, семинаров по профилю деятельности Лаборатории.
- 4.7 Анализ потребностей Лаборатории в программных и аппаратных средствах, необходимых для реализации инновационных образовательных технологий.
- 4.8 Приобретение, освоение, инсталляция, сопровождение программно-аппаратных средств.

1. Регламентирующие документы.

5.1 Внешние документы: Законодательные и нормативные акты.

5.2 Внутренние документы:

- Устав предприятия;
- Положение о Лаборатории;
- Должностная инструкция;
- Правила внутреннего трудового распорядка.

2. Взаимоотношения Лаборатории с другими подразделениями.

5.1 Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, Лаборатория взаимодействует:

- Учебным отделом;
- Лабораторией ТСО;
- Отделом воспитательной работы;
- Отдельными дисциплинами;
- Подразделениями обеспечения.

5.2 Вопросы взаимодействия с подразделениями:

- консультации по работе в системе управления обучением «LMS-Школа»;
- доподготовка сотрудников по работе в системе управления обучением «LMS-Школа»;
- контроль качества работы в системе управления обучением «LMS-Школа»;
- заявок на экспертную оценку вопросов, находящихся в компетенции Лаборатории;
- помощи в решении поставленных технических задач;
- планов реализации инновационных проектов;
- помощи в решении инновационных задач;

6. Права Лаборатории.

- Лаборатория имеет право запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- организовывать проведение при необходимости экспертизы целевых инновационных программ и проектов;
- вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию отдела, в виде проектов;
- создавать рабочие группы для проработки отдельных вопросов.

6.1 Начальник Лаборатории также вправе:

- представлять руководству СПбКВК предложения о поощрениях отличившихся сотрудников;
- представлять руководству СПб КВК предложения о наложении взысканий на сотрудников Лаборатории, нарушающих трудовую дисциплину, а также на сотрудников подразделений, не выполняющих правила работы в системе управления обучением «LMS-Школа».

7. Ответственность Лаборатории.

7.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения функций Лаборатории несет начальник лаборатории.

7.2. На начальника Лаборатории возлагается персональная ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства Лабораторией.

- составление, утверждение и представление достоверной информации о работе Лаборатории.
- своевременное и качественное выполнение поручений руководства.

Заместитель начальника по инновационным образовательным технологиям

 Марковская Е.А.